



# Metodologia e tecnica per la progettazione degli interventi

Webinar 4

Umberto Trulli

# Agenda

Il processo di progettazione

Terminologia: conoscenze, abilità, competenze

La proposta di progetto e la relativa modulistica

Il confezionamento del progetto

FOCUS 1: il diagramma di GANTT per la pianificazione

FOCUS 2: il piano formativo

FOCUS 2: il piano di comunicazione

# La proposta di progetto e la relativa modulistica

Nelle slide si farà riferimento prevalentemente all'avviso relativo alle azioni destinate ai bambini ed agli adolescenti

Le note seguenti vanno considerate quale riferimenti di carattere metodologico e pertanto, opportunamente specificate e rese pertinenti, trovano considerazione in tutti gli avvisi

## Target:

- Bambini ed adolescenti
- Gruppi socioeconomici fragili
- Over 65
- Donne



Attenzione: ogni avviso si riferisce al target specifico e definisce l'obiettivo specifico

# La proposta di progetto e la relativa modulistica

## Target:

bambini e adolescenti, con l'obiettivo prioritario di avvicinarli allo sport, promuovendolo come modello capace di prevalere su abitudini e stili di vita poco virtuosi, e prevenire l'abbandono, assicurando che lo sport continui ad essere elemento stimolante nella vita dei giovani;

## Target:

**bambini e adolescenti**, con l'obiettivo prioritario di **avvicinarli allo sport**, promuovendolo come modello capace di prevalere su **abitudini e stili di vita poco virtuosi**, e **prevenire l'abbandono**, assicurando che lo sport continui ad essere elemento **stimolante** nella vita dei giovani;



Sottolineare/evidenziare le parole chiave!

# La proposta di progetto e la relativa modulistica

## Obiettivo:

rafforzare il sistema sportivo e di contrastare gli elevati livelli di sedentarietà della popolazione partendo dalla fascia più critica, quella dei bambini e degli adolescenti.

In questa prospettiva, l'attenzione dovrà essere riservata al settore giovanile e agli investimenti nei vivai (es. ingaggio tecnici, aumento base talenti, realizzazione di strutture qualificate dove i ragazzi possano studiare e allenarsi, sostegno ai talenti etc.), rispondendo al contempo all'obiettivo dell'avvicinamento allo sport dei soggetti inattivi e pertanto non coinvolti in alcuna attività fisica, motoria e sportiva tesa al miglioramento del benessere e della salute.

## Obiettivo:

**rafforzare il sistema sportivo** e di **contrastare gli elevati livelli di sedentarietà** della popolazione partendo dalla fascia più critica, quella dei bambini e degli adolescenti.

In questa prospettiva, l'attenzione dovrà essere riservata al **settore giovanile** e agli **investimenti nei vivai** (es. ingaggio tecnici, aumento base talenti, realizzazione di strutture qualificate dove i ragazzi possano studiare e allenarsi, sostegno ai talenti etc.), rispondendo al contempo all'obiettivo **dell'avvicinamento allo sport dei soggetti inattivi** e pertanto non coinvolti in alcuna attività fisica, motoria e sportiva tesa al miglioramento del **benessere e della salute**.



**Sottolineare/evidenziare le parole chiave!**

# La proposta di progetto e la relativa modulistica

## Obiettivo primario:

... col fine ultimo di accrescere il numero di praticanti e del livello di pratica sportiva tra la popolazione giovanile

## Obiettivo primario:

... col fine ultimo di **accrescere il numero di praticanti e del livello di pratica sportiva tra la popolazione giovanile**



Sottolineare/evidenziare le parole chiave!

# La proposta di progetto e la relativa modulistica

## Requisiti di ammissione:

- ✓ garantiscano almeno un livello minimo di offerta di attività fisica e sportiva pari a 2 ore di attività a settimana per almeno sei mesi;
- ✓ prevedano l'erogazione delle attività a titolo gratuito o a tariffe fortemente calmierate, con sconti di almeno il 50%, rispetto a quelle di norma praticate

## Requisiti di ammissione:

- ✓ garantiscano almeno un livello minimo di offerta di **attività fisica e sportiva** pari a **2 ore di attività a settimana per almeno sei mesi**;
- ✓ prevedano l'erogazione delle **attività a titolo gratuito o a tariffe fortemente calmierate**, con sconti **di almeno il 50%**, rispetto a quelle di norma praticate



Sottolineare/evidenziare le parole chiave!

# La proposta di progetto e la relativa modulistica

QUESTA ATTIVITÀ DEVE ESSERE SVOLTA:

- ✓ SCORRENDO L'INTERO AVVISO
  - ✓ PIU' VOLTE
- ✓ POSSIBILMENTE DA PIU' PERSONE
- ✓ EVIDENZIANDO DUBBI ED INTERPRETAZIONI DIVERSE

**TUTTE QUESTE INFORMAZIONI SARANNO PARTE DEGLI  
INPUT DEL PROCESSO DI PROGETTAZIONE!**

(Requisiti di ingresso alla progettazione)



In questa fase, in maniera particolare, la fretta è cattiva consigliera!



# La proposta di progetto e la relativa modulistica

NON DARE INIZIO AL PROCESSO DI PROGETTAZIONE  
SENZA AVER TERMINATO CON ACCURATEZZA QUESTA  
ATTIVITA'

**NOTARE CON LETTERE CUBITALI LA DATA DI SCADENZA  
PER LA PRESENTAZIONE DEL PROGETTO  
(ore 18 del 9/9/22)**



La data di scadenza diventa la data CARDINE!

# La proposta di progetto e la relativa modulistica

## ALLEGATO 1 - SCHEDE DI PRESENTAZIONE PROGETTO

Si compone di 3 sezioni

1. Dati identificativi del progetto e del soggetto richiedente
2. Descrizione delle attività di progetto
3. Struttura organizzativa di progetto

## ALLEGATO 2 - SCHEDE DETTAGLIO BUDGET PROGETTO

Si compone di 3 sezioni

- A. Spese Generali
- B. Costi per attività fisico/motorie
- C. Costi di promozione e comunicazione progetto



Prendere da subito familiarità con la modulistica di progetto

# La proposta di progetto e la relativa modulistica

Ora che hai familiarità con la modulistica e l'idea di massima del progetto puoi dare inizio alla **PIANIFICAZIONE DELLA PROGETTAZIONE** ricordando la data cardine

## LA PIANIFICAZIONE DELLA PROGETTAZIONE

Cosa devo sapere?

- Le attività da svolgere
- Chi le svolgerà
- La scadenza prevista

OSSIA

CHI fa / COSA / ENTRO IL



Ricordare l'importanza della pianificazione! E' lo strumento per raggiungere l'obiettivo!

# La proposta di progetto e la relativa modulistica

## ALLEGATO 1 - SCHEDA DI PRESENTAZIONE PROGETTO

### 1. Dati identificativi del progetto e del soggetto richiedente

1. Dati identificativi del progetto e del soggetto richiedente	
Nome del progetto	
Denominazione dell'Organismo Sportivo richiedente. In caso di raggruppamento indicare la denominazione di ciascun proponente, evidenziando eventualmente il soggetto capofila	
Referente/i di progetto	
Telefono	
Mail di riferimento del progetto	
PEC di riferimento del progetto	



- Cura questo elemento
- Semplice da ricordare
  - Esplicativo
  - Accattivante
  - Efficace dal punto di vista della comunicazione



Ogni volta che le informazioni sono disponibili, inserirle subito nella modulistica

## ALLEGATO 1 - SCHEDA DI PRESENTAZIONE PROGETTO

### 2. Descrizione delle attività di progetto

Descrizione del progetto	<i>Contesto, reason why, fasi di progetto, descrizione sintetica delle attività</i>
--------------------------	---

- È «il biglietto da visita» del progetto
- In quale contesto ci collochiamo?
- Chi sono gli stakeholders, i loro bisogni e come andiamo a soddisfarli attraverso la nostra proposta?
- Evidenzia la coerenza con i requisiti dell'avviso
- Come si articola e cosa andremo a fare in maniera sintetica?



Bisogna essere convincenti! E' una parte molto importante!

## ALLEGATO 1 - SCHEDA DI PRESENTAZIONE PROGETTO

### 2. Descrizione delle attività di progetto

Ai fini dell'efficacia del progetto devi porti le seguenti domande:

- Chi sono gli stakeholders (o parti interessate) ossia tutti gli individui, gruppi di persone o organizzazioni che nutrono un qualche tipo di interesse verso il progetto?
- Quali bisogni hanno e come il progetto andrà a soddisfarli?



Prestare massima attenzione in fase di progettazione ai bisogni degli **stakeholders!**

# La proposta di progetto e la relativa modulistica

## ALLEGATO 1 - SCHEDE DI PRESENTAZIONE PROGETTO

### 2. Descrizione delle attività di progetto

L'analisi del contesto è fondamentale per individuare e caratterizzare i fattori che influenzano il raggiungimento degli obiettivi del progetto

Ai fini dell'efficacia del progetto devi porti le seguenti domande:

- Quali sono le caratteristiche dell'ambiente socio-economico e territoriale nel quale il progetto si realizzerà?
- Quali sono i suoi tratti distintivi?



Prestare massima attenzione in fase di progettazione al **contesto** nel quale in progetto si realizzerà!

# La proposta di progetto e la relativa modulistica

## ALLEGATO 1 - SCHEDA DI PRESENTAZIONE PROGETTO

### 2. Descrizione delle attività di progetto

Definizione degli obiettivi di progetto e risultati attesi	
--	--

- Vengono richieste DUE caratteristiche del progetto: OBIETTIVI e RISULTATI ATTESI: sono due cose diverse!
- Descrivi gli obiettivi in modo chiaro, semplice e coerente con gli obiettivi dell'avviso
- Con la descrizione dei risultati attesi devi rispondere alla domanda: «una volta eseguito il progetto secondo le nostre intenzioni cosa avremo realizzato?»



Attraverso questa indicazione deve trasparire l'utilità del progetto e la sua coerenza con gli obiettivi dell'avviso



# La proposta di progetto e la relativa modulistica

## ALLEGATO 1 - SCHEDA DI PRESENTAZIONE PROGETTO

### 2. Descrizione delle attività di progetto

Descrizione dei target e micro-target dei destinatari, indicando tipologia e numeri	<i>Indicare tipologia e numero di persone che si intende raggiungere per ciascun target e micro-target di destinatari.</i>
---	--

- Attraverso queste informazioni stai caratterizzando in maniera puntuale i tuoi destinatari
- Ancora una volta presta attenzione alla coerenza con i requisiti dell'avviso
- Cerca di essere dettagliato quanto basta!



Queste informazioni devono essere compatibili con le caratteristiche del contesto nel quale si realizzerà il progetto

## ALLEGATO 1 - SCHEDA DI PRESENTAZIONE PROGETTO

### 2. Descrizione delle attività di progetto

Diffusione geografica delle iniziative (garantendo la rilevanza nazionale o almeno sovra-regionale aree-geografiche di livello NUTS-1)	<i>Indicazione delle regioni e delle città coinvolte.</i>
Durata della progettualità, garantendo almeno 6 mesi di attività fisica	

- Coerenza tra l'idea progettuale e la sua fattibilità
- Ancora una volta tieni presente i requisiti dell'avviso e la conformità ad essi



La semplicità è un'abilità preziosa nella formulazione dei progetti!

# La proposta di progetto e la relativa modulistica

## ALLEGATO 1 - SCHEDA DI PRESENTAZIONE PROGETTO

### 2. Descrizione delle attività di progetto

<b>Descrizione di dettaglio delle attività, garantendo almeno un livello minimo di offerta di attività fisica e sportiva per almeno 6 mesi e 2 ore di attività a settimana</b>	<i>Replicare i dati richiesti per ogni singola attività prevista dal progetto</i> <i>Nome singola attività:</i> <i>Tipologia/disciplina: es. ginnastica</i> <i>Luogo: es. regione Lazio, città di Latina</i> <i>Durata totale: es. 8 mesi</i> <i>Frequenza e durata dei corsi/eventi: es. 3 corsi a settimana della durata di 1 ora</i> <i>Destinatari: indicare tipologia e numero</i>
--	---

- Autoesplicante



Una buona pianificazione della progettazione permette di reperire facilmente queste informazioni

# La proposta di progetto e la relativa modulistica

## ALLEGATO 1 - SCHEDA DI PRESENTAZIONE PROGETTO

Si compone di 3 sezioni

### 3. Struttura organizzativa di progetto

3. Struttura organizzativa di progetto		
<b>Strutture Organismi coinvolti</b>	<b>territoriali Sportivi</b>	<i>Indicare numero e luogo</i>
<b>ASD/SSD coinvolte</b>		<i>Indicare numero</i>
<b>Dirigenti coinvolti</b>		<i>Indicare numero</i>
<b>Collaboratori coinvolti</b>	<b>sportivi</b>	<i>Indicare numero per ciascuna tipologia (es. tecnici, allenatori, arbitri, ecc.)</i>
<b>Attori sociali, partner e soggetti terzi coinvolti</b>		<i>es. enti locali, ASL, scuole, università, ONG, ecc.</i>



Come assicurare la corretta organizzazione per la realizzazione del progetto

# La proposta di progetto e la relativa modulistica

## ALLEGATO 1 - SCHEDA DI PRESENTAZIONE PROGETTO

Si compone di 3 sezioni

### 3. Struttura organizzativa di progetto

Strumenti utili per il monitoraggio dei risultati.

*Indicare tipologia dello strumento e la frequenza della rilevazione (es. 6 report mensili, 1 questionari di gradimento finale del progetto)*

- «Monitoraggio» : Osservazione, a scopo di controllo, di una grandezza variabile eseguita mediante appositi strumenti (Treccani)
- Strumento di FEEDBACK per il controllo del processo!



Monitoraggio....quando guidiamo l'auto vediamo la velocità, la temperatura del motore, le spie....

# La proposta di progetto e la relativa modulistica

## ALLEGATO 1 - SCHEDA DI PRESENTAZIONE PROGETTO

Si compone di 3 sezioni

### 3. Struttura organizzativa di progetto

<b>Descrizione dettagliata del piano formativo</b>	<i>Replicare i dati richiesti per ogni attività formativa di progetto</i> <i>Descrizione del corso:</i> <i>Argomenti trattati:</i> <i>Numero e tipologia partecipanti:</i> <i>Modalità di svolgimento: es. webinar, in presenza, ecc.</i>
<b>Piano di comunicazione</b>	<i>es. 1 conferenza di presentazione progetto, utilizzo canali social, 5 video promozionali, 15 infografiche, materiale di stampa, ecc.</i>

- Saranno l'oggetto di specifici FOCUS



Quante volte ricorre il concetto di pianificazione!

## ALLEGATO 2 - SCHEDA DETTAGLIO BUDGET PROGETTO

Si compone di 3 sezioni

- A. Spese Generali
- B. Costi per attività fisico/motorie
- C. Costi di promozione e comunicazione progetto



**RICORDARE** che l'economicità è uno dei fattori premianti!

# La proposta di progetto e la relativa modulistica

## ALLEGATO 2 - SCHEDA DETTAGLIO BUDGET PROGETTO

Si compone di 3 sezioni

### A. Spese Generali

#### A. Spese Generali:

*(Compilare per tutte le tipologie di progetti - limite massimo 15% dei costi diretti di progetto)*

Progettazione	0 €
coordinamento di progetto (project management)	0 €
attività di formazione e riprofessionalizzazione del personale interno agli OO.SS.	0 €
vigilanza sulle ASD/SSD finanziate	0 €
controllo e rendicontazione	0 €
spese di gestione (es. utenze) strettamente correlate alla realizzazione del progetto	0 €
Altro (specificare voce)	0 €
<b>Totale costi per spese generali</b>	<b>0 €</b>



**RICORDARE** che l'economicità è uno dei fattori premianti!



# La proposta di progetto e la relativa modulistica

## ALLEGATO 2 - SCHEDA DETTAGLIO BUDGET PROGETTO

Si compone di 3 sezioni

### B. Costi per attività fisico/motorie

#### B. Costi per attività fisico/motorie:

*Replicare la voce di budget per tutte le attività/disciplina previste dal progetto*

B.1 - Attività/disciplina 1	Attrezzature sportive	0 €
	Operatori sportivi (istruttori, arbitri...)	0 €
	Trasporti da/per attività di progetto per partecipanti	0 €
	Affitto/costo di utilizzo impianti, strutture e aree dedicate	0 €
	Assicurazioni partecipanti	0 €
	Altro (specificare voce)	0 €
	Altro (specificare voce)	0 €
	<b>Totale Attività/disciplina 1</b>	<b>0 €</b>



**RICORDARE** che l'economicità è uno dei fattori premianti!

# La proposta di progetto e la relativa modulistica

## ALLEGATO 2 - SCHEDA DETTAGLIO BUDGET PROGETTO

Si compone di 3 sezioni

C. Costi di promozione e comunicazione progetto

### C. Costi di promozione e comunicazione progetto

Ufficio stampa	<input type="text" value="0 €"/>
Conferenza stampa e webinar	<input type="text" value="0 €"/>
Promozione web e social network	<input type="text" value="0 €"/>
Brochure, materiale stampa, gadget	<input type="text" value="0 €"/>
Altro (specificare voce)	<input type="text" value="0 €"/>
Altro (specificare voce)	<input type="text" value="0 €"/>
<b>Totale costi per promozione</b>	<input type="text" value="0 €"/>



**RICORDARE** che l'economicità è uno dei fattori premianti!

# Il confezionamento del progetto

È un'attività critica che può inficiare tutti gli sforzi fatti in precedenza

Alcuni consigli pratici:

- Elenca tutte le componenti del progetto e verificale con attenzione
- Presenza, completezza, esattezza delle informazioni e dei documenti
- Una check list da spuntare in due persone ti può aiutare allo scopo
- Presta massima attenzione agli allegati
- Considera e pianifica questa attività al pari di tutte le altre facendo attenzione alla data cardine
- Non svolgere questa attività a fine giornata o quando sei stanco!



Attenzione a non sottovalutare questa attività!



**Dipartimento  
per lo sport**

**SPORT**  
E SALUTE